

“BUXGALTERIYA HISOBI” FANIDAN ON 2 SAVOLLARI

1. Aktsiya, obligatsiyalarnisotibolishningo` zigaxoshususiyatlari.
2. Aktsiyalarni nominal vasotibolishbahosidahisobgaolishtartibi.
3. Aktsiyalarnisotibolishharajatlarinimoliyalashtirish.
4. Asosiy vositalar ta`mirlashni hisobi.
5. Asosiy vositalar turkumlanishi.
6. Asosiy vositalarga amortizatsiya hisoblash va uning usullari.
7. Asosiy vositalarni baholash.
8. Asosiy vositalarni inventarizatsiyadan o`tkazish tartibi, maqsadi va natijasini hisobda aks ettirishni tavsiflang.
9. Asosiy vositalarni qayta baholashning zaruriyati va uni hisobga olish.
10. Asosiy vositalarning analitik hisobini yuritish tartibi.
11. Asosiy vositalarning chiqimi va moliyaviy natijasini aniqlash tartibi.
12. Asosiy vositalarning mohiyati va hisobining vazifalarini.
13. Asosiy vositalarning xarakati va uning hisobi.
14. Asosiy vositalarning xarakatini hujjatlashtirish.
15. Byudjetdantashqarifondlarbilanhisoblashishlar.
16. Bozor iqtisodiyoti sharoitida moliyaviy qo`yilmalarning roli.
17. Davlatbyudjetidanqarzlarhisobi.
18. Ijara shartnomasiga olingen asosiy vositalarning hisobini yuritish.
19. Ijtimoiysug`urtavata`minotajratmalarininghisobi, ulardanfoydalanishnihisobgaolish.
20. Ishhaqidaushlabqolinadiganvachegiriladigansummalarhisobi.
21. Ishlab chiqarish xarajatlarini hisobga olish va tannarxni kalkulyatsiya qilish.
22. Kapital qo`yilmalar va ularni hisobga olish.
23. Korxonaxodimlariningshaxsiytarkibi, untingturkumlanishi.
Mehnatgahaqto`lashningshakllarivaturlari.
24. Kalkulyatsiyaningtamoyillarivaob`ekti.
25. Kasallik varaqasi va mehnat ta`tiliga haq hisoblash.
26. Korxona va xo`jaliklarning qisqa va uzoq muddatli majburiyatlar hisobi.
27. Korxona xodimlarining shaxsiy tarkibi, uning turkumlanishi.
28. Mehnatga xaq to`lashning shakllari va turlari.
29. Mehnatta`tilirezervlarivato`lovlari.
30. Mehnatvaishhaqinidastlabkiujjatlardarasmiylashtirish, uniumumlashtirish.
31. Mehnatvaishhaqinisintetikhisobinitashqiletish.
32. Moliyaviyqo`yilmalarhisobningvazifalari.
33. Mahsulot (ish, xizmat)lar tannarxini kalkulyatsiya qilish usullari.
34. Mahsulot tannarxini kalkulyatsiya qilish usullari.
35. Material va xom ashylarni o`rtacha bahoda FIFO, LIFO va AVEKO usullarida baholab sarflash hisobi.
36. Material va xom ashylarni turkumlarga ajratish va materiallarni baholash.
37. Materiallarnisarflashhisobi.
38. Materiallarni omborda va buxgalteriyada hisobga olish.
39. Mehnat va ish haqini analitik hisobini tashkil etish.
40. Mehnat xaqi yuzasidan xodimlarga bo`lgan qarzlarning hisobi.
41. Nomoddiy aktivlar hisobi.
42. Nomoddiy aktivlar to`g`risida tushuncha.
43. Nomoddiyaktivlarnisintetik hisobi.
44. Qimmatbaho qog`ozlarni kurslari o`zgarishidan ko`riladigan moliyaviy natijani hisobda aks ettirish.
45. Qimmatliqog`ozlarhaqidatushuncha. Aktsiya, obligatsiyavaboshqalar.
46. Qisqa muddatli moliyaviy qo`yilmalar schyoti hisobini yuritish tartibi.
47. Uzoq muddatli aktivlar va ularning tarkibi.
48. Uzoq muddatli moliyaviy qo`yilmardan olingen daromadlar hisobi.
49. Xaridor va buyurtmachilardan kelib tushadigan tushumlar hisobi.
50. Xarajatlar va ularning turkumlanishi va hisobga olish.